

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО ЯО Гаврилов-Ямский  
дом-интернат для престарелых и инвалидов

Петрова О.В.

«20» июля 2023г



**Отчет о выполнении плана  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг  
в ГБУ СО ЯО Гаврилов-Ямском доме-интернате для престарелых и инвалидов  
за первое полугодие 2023 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>1. Открытость и доступность информации об организации социальной сферы</b>					
1. Несоответствие информации на официальном сайте в сети «Интернет» согласно ч.3 ст.13 ФЗ № 442 от 28.12.2013г « Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», порядке размещения информации поставщика социальных услуг:	1. На официальном сайте учреждения в сети «Интернет» привести в соответствие информацию о деятельности учреждения, в частности:	До 25.02.2023г	Заместитель директора – Зверев М.Н., программист – Быков Е.А.	-- На официальном сайте учреждения в сети «Интернет» приведена в соответствие информация о деятельности учреждения, в части:	10.02.2023г
1.1. о дате государственной регистрации организации с указанием числа, месяца и года регистрации ;	1.1. о дате государственной регистрации организации с указанием числа, месяца и года регистрации ;	До 25.02.2023г	Заместитель директора – Зверев М.Н., программист – Быков Е.А.	1.1. о дате государственной регистрации организации с указанием числа, месяца и года регистрации ;	10.02.2023г

1.2.о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований субъектов РФ за плату, частично в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических/юридических лиц;	1.2.о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований субъектов РФ за плату, частично в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических/юридических лиц;	До 25.02.2023г	Заместитель директора – Зверев М.Н., программист – Быков Е.А.	1.2.о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований субъектов РФ за плату, частично в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических/юридических лиц;	10.02.2023г
1.3.О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований субъектов РФ, а также за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических/юридических лиц.	1.3.О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований субъектов РФ, а также за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических/юридических лиц	До 25.02.2023г	Заместитель директора – Зверев М.Н., программист – Быков Е.А.	1.3.О количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований субъектов РФ, а также за плату, частичную плату в соответствии с договорами о предоставлении социальных услуг за счет средств физических/юридических лиц	10.02.2023г
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Замечаний не выявлено	I.Обеспечить плановых и текущих косметических ремонтов в помещениях предоставления социальных услуг получателям социальных услуг в учреждении, в т.ч.выполнить работы по замене частично ограждения территории корпуса №2, монтажу распашных автоматических ворот и калитки входной с магнитным замком	В течение года, согласно графика	Директор - Петрова О.В., зам. директора – Зверев М.Н.	1.Выполнены работы по замене опоры и воздушной линии электропередач /корпус№1; 2. В стадии завершения работы по замене частично ограждения территории корпуса №2, монтажу распашных автоматических ворот и калитки входной с магнитным замком	02.05.2023г  до 20.08.2023г
III. Доступность услуг для инвалидов					



Замечаний не выявлено	1. Обеспечить технических средств реабилитации для инвалидов и МГ, в т.ч. по линии ФСС согласно ИПРА инвалидов.	В течение года, согласно плана графика и ПФХД на 2023г.	Заместитель директора – Зверев М.Н, специалист по социальной работе – Прялочникова О.А.	1. Приобретено 15 ед. ТСР и 9000 ед. полузунков за счет средств дома – интерната. 2. Получено 20 ед. ТСР и 2496 ед. средств ухода для 19 ПСУ за счет ФСС РФ.	01.02.2023-30.06.2023г
Замечаний не выявлено	2. Обеспечить приобретение средств в помещении учреждения (поворотные зеркала для инвалидов, поручни для раковин, тактильные таблички, указатели, спец. приспособления и пр.).	В течение года, согласно плана графика и ПФХД на 2023г.	Заместитель директора – Зверев М.Н, специалист по социальной работе – Прялочникова О.А.	1. Приобретено 16 ед. средств доступности на сумму 105,5 т.руб. 2. Приобретено спецавтотранспортное средство для перевозки инвалидов – колясочников с подьёмником – 1 ед.	01.04.2023-30.05.2023г
Замечаний не выявлено	3. Обеспечить предоставление услуг в учреждении согласно Политики и Инструкции по обеспечению условий доступности инвалидам и МГ гражданам	В течение года, постоянно	Специалисты и сотрудники учреждения	Сотрудники ознакомлены с Политикой и инструкцией по обеспечению условий доступности для инвалидов и МГ при поступлении на работу и далее – по графику/.	01.02.2023-30.06.2023г
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации социальной сферы					
Замечаний не выявлено	1. Обеспечить мероприятия по совершенствованию профессиональных компетенций специалистов и сотрудников (обучение, курсы повышения квалификации, вебинары),, соблюдению норм этики и служебного поведения при предоставлении социальных услуг учреждения	В течение года	Директор - Петрова О.В., зам. директора – Зверев М.Н.	Обучение, курсы повышения квалификации сотрудников проходит согласно графика; ознакомление с Кодексом этики – при поступлении на работу и далее в течение года постоянно, рассмотрение вопросов поведения на собраниях трудового коллектива	01.02.2023-30.06.2023г

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Замечаний не выявлено	1. Обеспечить ежегодное проведение мониторинга качества и доступности социальных услуг для получателей социальных услуг в учреждении с целью выявления несоответствий при их оказании, размещение результатов мониторинга на офици. сайте учреждения.	I квартал 2023г.	Заместитель директора – Зверев М.Н, специалист по социальной работе – Прялочникова О.А.	Проведен мониторинг качества и доступности социальных услуг для получателей социальных услуг в учреждении с целью выявления несоответствий при их оказании, размещены результаты мониторинга на офици. сайте учреждения.	02.02.2023г
2. Обеспечить доступность оформления отзывов о работе сотрудников и качестве предоставляемых услуг в учреждении на официальном сайте, сети «Интернет», книжке с отзывами и предложений, ячейке с «Обратной связью», размещённой в корпусах учреждения.	В течение года, постоянно	Директор – Петрова О.В., зам. директора – Зверев М.Н.	Обеспечена доступность оформления отзывов о работе сотрудников и качестве предоставляемых услуг в учреждении на официальном сайте, сети «Интернет», книжке с отзывами и предложений, ячейке с «Обратной связью», размещённой в корпусах учреждения.	01.02.2023-30.06.2023гг	
3. Продолжить работу по взаимодействию с волонтерскими и общественными организациями в рамках социального партнерства с целью повышения качества социальных услуг, оказываемых ПСУ в учреждении	В течение года, постоянно	Заместитель директора – Зверев М.Н, специалист по социальной работе – Прялочникова О.А.	Ведётся работа по взаимодействию с волонтерскими и общественными организациями в рамках социального партнерства с целью повышения качества социальных услуг, оказываемых ПСУ в учреждении/оформлено 26 Соглашений о сотрудничестве	01.02.2023-30.06.2023гг	